



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การสอบของนักศึกษาในวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติเดียวกัน คณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในคราวประชุม ครั้งที่ 22(5/2556) เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2556 จึงมีมติให้กำหนดแนวปฏิบัติในการสอบดังนี้

1. ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ

1.1 ต้องมีเวลาเรียนรายวิชานั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดสำหรับรายวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ ยกเว้นอาจารย์ประจำวิชาจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

1.2 ต้องไม่ถูกตัดสิทธิ์การสอบจากมหาวิทยาลัย

1.3 ต้องแต่งกายให้เป็นที่ไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการแต่งกาย และห้ามนักศึกษาสวมเสื้อคลุมเข้าไปในห้องสอบ

2. การเข้าห้องสอบ

2.1 ห้ามเข้าสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

2.2 ห้ามนำเอกสารใดๆ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถจัดการข้อมูล เว้นแต่อาจารย์ประจำวิชาอนุญาตไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

2.3 ผู้ที่มาหลังจากเริ่มทำการสอบไปแล้ว 15 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบเว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการคุมสอบ และรายงานประธานคณะกรรมการอำนวยการสอบทราบด้วย

2.4 นักศึกษาต้องเข้าห้องสอบและนั่งสอบตามเลขที่คณะกรรมการสอบได้จัดไว้ให้

3. การปฏิบัติตนระหว่างการสอบ

3.1 ให้นักศึกษาผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายและลายมือชื่อ ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบก่อนลงชื่อในบัญชีผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ หากนักศึกษาไม่ได้

นำบัตรใด ๆ มาแสดง ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการคุมสอบในวันนั้น ๆ ถ้าไม่มีหลักฐานมาแสดงให้เขียนข้อความ “ไม่มีบัตรแสดง” ลงในใบรายชื่อผู้เข้าสอบ

3.2 นักศึกษาต้องมีเครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบของตนเอง ห้ามหยิบยืมอุปกรณ์ดังกล่าวในห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเป็นกรณีไป

3.3 หากมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับข้อสอบให้ทำไปตามที่ปรากฏในข้อสอบหรือถามกรรมการคุมสอบ

3.4 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องออกจากห้องสอบ ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเสียก่อน

3.5 เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ หรือประกาศจากกรรมการคุมสอบว่าหมดเวลาสอบให้ยุติการเขียนใด ๆ โดยทันที

4. การส่งกระดาษคำตอบและออกจากห้องสอบ

4.1 นักศึกษาจะออกจากห้องสอบได้หลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบแล้วไม่น้อยกว่า 30 นาที

4.2 ให้วางกระดาษคำตอบไว้บนโต๊ะนั่งสอบของตนเอง หรือตามที่กรรมการคุมสอบกำหนดให้

4.3 ห้ามนำข้อสอบ กระดาษเขียนคำตอบและกระดาษหตออกไปนอกห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชาที่ได้ระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

4.4 เมื่อสอบเสร็จต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบก่อนออกจากห้องและต้องออกไปให้พ้นบริเวณห้องสอบและไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

5. การขอผ่อนผันการสอบ

5.1 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้เนื่องจากเจ็บป่วยให้แนบใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล หรือมีเหตุสุดวิสัยอื่นให้แนบหลักฐานที่ชี้ชัดว่ามีความจำเป็นที่ต้องผ่อนผัน พร้อมคำร้องขอผ่อนผันที่งานทะเบียนและประมวลผลภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และโดยความเห็นชอบของอาจารย์ประจำรายวิชานั้น

5.2 คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการขอผ่อนผันการสอบ

6. การกักตัวสอบของนักศึกษา

6.1 เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของนักศึกษาที่ต้องตรวจสอบตารางสอบว่ามีรายวิชาใดที่มีวันเวลาสอบซ้อนกัน

6.2 นักศึกษาที่ถูกกักตัวสอบให้สอบได้ไม่เกิน 2 รายวิชาต่อวัน เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาสังกัดอนุญาต

6.3 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอกักตัวสอบที่งานทะเบียนและประมวลผล โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ

6.4 คณะกรรมการดำเนินการสอบจะเป็นผู้กำหนดรายละเอียดการสอบ

6.5 นักศึกษาที่กักตัวสอบ ให้ปฏิบัติดังนี้

6.5.1 ให้นักศึกษารายงานตัวที่ห้องดำเนินการสอบของคณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนสอบรายวิชานั้นอย่างน้อย 1 วัน และมากักตัวสอบในวันที่มีวิชาสอบตรงกันที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

6.5.2 ห้ามออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ จนกว่ากรรมการสอบจะมารับตัว

6.5.3 ให้นักศึกษารับผิดชอบในการจัดหาอาหารมาเอง โดยคณะกรรมการสอบจะกักตัวนักศึกษาที่ห้องกักตัวสอบของคณะที่นักศึกษาสังกัด

7. การจัดสอบ

7.1 สำหรับการสอบนอกตารางให้แจ้งวัน-เวลาสอบ ห้องสอบและรายชื่อกรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 ท่านต่อห้อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีการเปลี่ยนแปลงการจัดสอบไม่ว่ากรณีแจ้งสอบในตารางเปลี่ยนเป็นนอกตาราง หรือแจ้งสอบนอกตารางเปลี่ยนเป็นในตาราง ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงต้องมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ และให้ยื่นขออนุมัติต่อคณบดี ภายในสามสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

7.2 การไม่จัดสอบสำหรับรายวิชาใดๆให้คณะแจ้งงานทะเบียนและประมวลผลทราบ พร้อมการแจ้งเปิดรายวิชา

7.3 การเปลี่ยนแปลงกรรมการคุมสอบ หากมีความจำเป็นไม่สามารถทำการคุมสอบได้ให้ทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร ถึงผู้บังคับบัญชาระดับคณบดี ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการศูนย์ของหน่วยงานที่ท่านสังกัดเพื่อขออนุมัติล่วงหน้า โดยแจ้งชื่อกรรมการคุมสอบแทน

7.4 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการคุมสอบ มีชื่ออาจารย์ผู้คุมสอบประจำวิชาๆละ 1-2 คน และแต่ละห้องสอบมีกรรมการคุมสอบตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละรายวิชาในห้องสอบนั้น โดยกรรมการคุมสอบต้องคุมสอบให้เสร็จสิ้นทุกรายวิชาในห้องสอบนั้นๆ

7.5 แนวปฏิบัติในการคุมสอบ

7.5.1 ขณะคุมสอบผู้คุมสอบไม่ควรกระทำกิจกรรมอื่นๆ ควรดูแลพฤติกรรมของนักศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตในระหว่างการสอบ

7.5.2 ขณะคุมสอบ หากนักศึกษาบางรายมีความจำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ ให้ผู้คุมสอบพิจารณาอนุญาตเป็นรายๆไป และควรดูแลนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องน้ำไม่ให้ออกมากระทำการทุจริตในการสอบได้

7.5.3 เมื่อนักศึกษาออกจากห้องสอบหมดทุกคนแล้ว ผู้คุมสอบจะต้องตรวจสอบในห้องสอบอีกครั้งว่ามีข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือเอกสารอื่นใดตกค้างในห้องสอบหรือไม่

7.5.4 ให้ผู้คุมสอบตรวจนับข้อสอบ และกระดาษคำตอบให้ตรงกับรายชื่อที่เซ็นในการเข้าสอบ และแยกกระดาษคำตอบจำแนกตามรายวิชา บรรจุซองให้เรียบร้อย สรุปลง จำนวนผู้เข้าสอบ และขาดสอบในแต่ละรายวิชา พร้อมนำส่งที่หน่วยดำเนินการสอบและگردกลางชื่อกรรมการคุมสอบหน้าของข้อสอบทุกรายวิชาที่คุมสอบร่วมกัน

8. การทุจริตและการลงโทษ ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาในปีการศึกษาที่นักศึกษาเข้ามาศึกษา ทั้งนี้การทุจริตในการวัดผล ถือเป็นความผิดร้ายแรงโดยจะได้รับการพิจารณาโทษ ดังนี้

8.1 กรณีกระทำการทุจริต โดยมีหลักฐานและพฤติกรรมที่ชัดเจน เช่น ลอกข้อสอบจากเอกสาร/การคัดลอกตามร่างกาย เข้าไปเปิดตำรา/เอกสารในห้องน้ำ และกรณีถามหรือให้ดูคำตอบซึ่งกันและกัน เป็นต้น หรือ กรณีกระทำการส่อเจตนาทุจริต แต่ยังไม่พบหลักฐานที่ชัดเจนว่าได้กระทำทุจริต เช่น นำเอกสาร/ตำรา หรือคัดลอกตามร่างกายเข้าไปในห้องสอบ เป็นต้น ให้พิจารณาโทษ ดังนี้

8.1.1 ให้ได้ระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชานั้น พร้อมทั้งภาคทัณฑ์ไว้ตลอดการมีสภาพเป็นนักศึกษาและ

8.1.2 ให้พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

ทั้งนี้ หากมีการทุจริตไม่ว่ากรณีใดๆ กรรมการคุมสอบจะบันทึกไว้ในกระดาษคำตอบและลงชื่อรับรองอย่างน้อย 2 คน และให้กรรมการคุมสอบรายงานการทุจริตพร้อมส่งหลักฐานการทุจริตไปยังคณะที่

นักศึกษาสังกัด เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาพิจารณาโทษแล้วเสนอมหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

8.2 นักศึกษาที่ถูกสั่งลงโทษ หากประสงค์จะอุทธรณ์ ให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่ออธิการบดี ภายใน 15 วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งหรือถือว่าได้รับทราบคำสั่ง

9. การยกเลิกการสอบในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ไม่ปกติที่ทำให้การสอบดำเนินการไม่สมบูรณ์ ให้คณะเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร. เจริญ นาคะสรรค์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์